



**samenwerkingsverband**

Passend Onderwijs PO 22.01

# Jaarverslag

2017

8 mei 2018

Postadres: Postbus 109, 9410 AC Beilen  
Email: [info@swv2201po.nl](mailto:info@swv2201po.nl)  
Website: [www.passendonderwijs-po-22-01.nl](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl)  
Bestuursnr.: 21583  
KvK: 59106883

## Inhoudsopgave

1. Inleiding .....	2
2. Instellingsgegevens .....	4
2.1 Missie en visie .....	4
2.2 Basisinformatie .....	4
2.3 Overzicht van deelnemende besturen .....	5
2.4 Organisatie.....	6
3. Instellingsbeleid .....	7
3.1 Beoogde en bereikte doelen .....	7
3.2 Kwaliteitsontwikkeling en kwaliteitsverbetering.....	16
3.3 Horizontale verantwoording .....	16
3.4 Klachten en geschillen.....	16
4. Verslag van de toezichthouder.....	17
5. Financiën.....	18
5.1 Financieel verslag 2017 .....	18
5.2 Treasuryverslag.....	21
6. Continuïteitsparagraaf .....	22
6.1 Meerjarenbegroting.....	22
6.2 Meerjarenbalans.....	22
6.3 Meerjarenexploitatie .....	23
6.4 Toekomstige ontwikkelingen .....	23
6.5 Risicoanalyse.....	24
6.6 Interne beheersing.....	24
7. Jaarrekening 2017.....	25

# 1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2017 van het samenwerkingsverband passend onderwijs 22-01 primair onderwijs. Het samenwerkingsverband is op 20 oktober 2013 opgericht en met ingang van augustus 2014 is passend onderwijs van start gegaan.

Passend onderwijs verkeert in een opbouwfase. Dat wil zeggen dat in deze eerste planperiode alles opgestart, ingericht en ontwikkeld moest worden. Doelen zijn langzamerhand verfijnd, evenals afspraken over welke informatie verzameld wordt om te kunnen bepalen of doelen behaald zijn. In de opstartfase had het samenwerkingsverband te maken met overgangsregelingen, zoals bijvoorbeeld de tripartiete overeenkomst en de verevening, waardoor budgetten in de loop der jaren behoorlijk wijzigden. In 2017 was sprake van stabilisering van de situatie, waardoor de begroting dichter bij de werkelijkheid lag. Aan het einde van boekjaar 2017 is een extra overdracht gedaan aan de schoolbesturen. Deze financiële ruimte was er voornamelijk vanwege hogere normbedragen. Schoolbesturen kunnen deze middelen naar eigen inzicht aanwenden gericht op de doelen van passend onderwijs.

Na drie en half jaar passend onderwijs constateert het bestuur dat er een goede basis is gelegd. Bij de voorbereidingen voor het Ondersteuningsplan voor de tweede periode (2018-2022) wordt gekozen voor continuering van beleid.

Het jaarverslag heeft een duidelijke positie in de cyclus van planning & control. De volgende documenten en activiteiten maken deel van uit van deze cyclus.

- Ondersteuningsplan + jaarlijkse bijstelling
- Begroting met meerjarenperspectief
- Toezichtkader ALV
- Managementrapportages per kwartaal (financieel)
- Monitor (kengetallen)
- Voortgangsgesprekken schoolbesturen (jaarlijks)
- Jaarverslag CvT (per schooljaar)
- Schooljaarverslag swv (per schooljaar)
- Jaarverslag (kalenderjaar)

Een terugblik op het afgelopen jaar geeft input voor verbetering in de toekomst. Belangrijke thema's voor de komende jaren zijn: versterking basisondersteuning, onderhoud aanpak voorkomen thuiszitters, verbetering verbinding onderwijs en zorg, voorlichting aan ouders en 'good governance'.

In de afgelopen jaren zijn er in landelijke discussies over passend onderwijs kritische vragen gesteld over het schoolmodel. De achterliggende vraag was of schoolbesturen de middelen wel gericht inzetten voor het realiseren van de doelen van passend onderwijs. Het samenwerkingsverband heeft een bewuste keuze gemaakt voor het schoolmodel en heeft de overtuiging dat passend onderwijs juist het beste vorm krijgt als het eigenaarschap zo dicht mogelijk bij de school wordt belegd. Dit heeft geleid tot een interne aanscherping van datgene waar het samenwerkingsverband zich over heeft te verantwoorden. In hoofdzaak moet het volgende op orde zijn:

- Er zijn geen thuiszitters in het samenwerkingsverband
- Scholen bieden kwalitatief goede basisondersteuning en extra ondersteuning
- Ouders zijn tevreden
- Schoolbesturen zetten de middelen in gericht op de doelen van passend onderwijs en zijn transparant over de inzet

In het jaarverslag 2017 is informatie over deze thema's opgenomen. Hieruit wordt duidelijk dat het samenwerkingsverband zich in de gewenste richting ontwikkelt. Tegelijkertijd moeten we constateren dat er nog het nodige moet gebeuren om passend onderwijs voor ieder kind waar te maken.

Dit jaarverslag start met een beschrijving van de organisatie (instellingsinformatie). Vervolgens wordt de beoogde en bereikte doelen verantwoord en doet de toezichthouder verslag. Het tweede deel bevat een financiële analyse en beschrijft het gevoerde treasury-beleid. Tenslotte wordt in de continuïteitsparagraaf een blik op de toekomst gegeven.

Paul Moltmaker, Albert Velthuis, Susanne de Wit

## 2. Instellingsgegevens

### 2.1 Missie en visie

Het samenwerkingsverband stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen te realiseren en wel zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Enkele uitgangspunten voor het samenwerkingsverband:

- Passend onderwijs vindt bij voorkeur plaats op regulier onderwijs.
- Taken, verantwoordelijkheden en middelen worden zoveel mogelijk belegd bij de schoolbesturen.
- De vereniging heeft geen werkgeversfunctie.
- Het samenwerkingsverband hanteert de code Goed Bestuur.

### 2.2 Basisinformatie

De regio van samenwerkingsverband 22-01 primair onderwijs bestaat uit alle schoolbesturen in de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe en Tynaarlo. Bij aanvang van 2017 waren dat er elf. In 2017 is samenwerkingschool Oostermoer opgegaan in stichting PrimAH. Per 1 januari 2018 zijn COG-Drenthe en Conod met elkaar gefuseerd.

Per 1 augustus 2017 zijn in totaal 80 scholen aangesloten bij het samenwerkingsverband, waarvan vier speciale onderwijsvoorzieningen, te weten;

- Sbo de Boei,
- Sbo de Meander
- So de Aventurijn (cluster4)
- So de W.A. van Lieflandschool (cluster3)

Per augustus 2016 werken deze voorzieningen voor kleuters samen op één locatie onder de naam 'de Trampoline'.

In de regio zijn geen (neven)vestigingen van speciaal onderwijs cluster 1 en 2 gehuisvest.

In verband met de krimp is het totale aantal scholen in het samenwerkingsverband gedaald, evenals het totale aantal leerlingen.

De deelnamepercentages aan sbo en so 3 en 4 liggen onder de landelijke gemiddelden.

## 2.3 Overzicht van deelnemende besturen

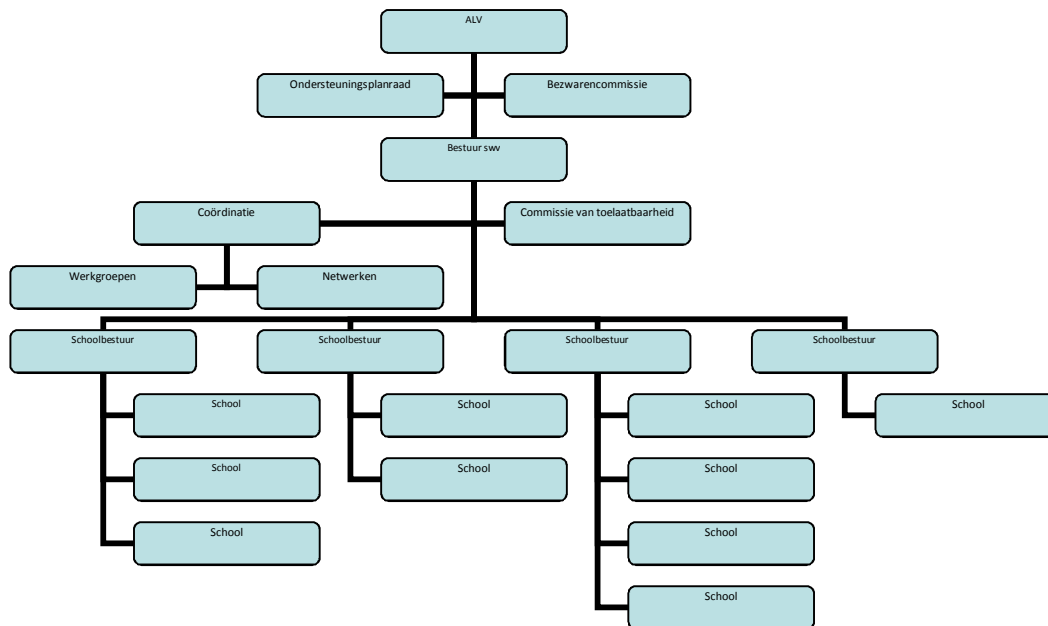
Bestuur	Denominatie	Gevestigd in de gemeenten	Aantal scholen in de regio (per aug 2017)	Aantal leerlingen (per 1 oktober 2016)	Aantal scholen sbo/so in de regio	Aantal leerlingen (per 1 oktober 2016)
Plateau Assen	Openbaar	Assen	12	3165	1 (sbo) 1 (so 3)	211 (sbo) 39 (so)
Christelijke Onderwijs Groep Drenthe	Christelijk	Assen, Aa en Hunze, Midden-Dr.	16	3368	1 (sbo)	64 (sbo)
PrimAH	Openbaar	Aa en Hunze	12	1623	0	0
Kits Primair	Openbaar	Midden-Drenthe	11	1462	0	0
Stichting Baasis	Openbaar	Tynaarlo	11	2013	0	0
CONOD	Christelijk	Tynaarlo Aa en Hunze	6	1011	0	0
Athena	Algemeen bijzonder	Assen	1	166	0	0
VGPONN	Gereformeerd	Assen, Tynaarlo	4	747	0	0
Primenius	Katholiek	Assen, Tynaarlo	3	213	0	0
Samenwerkingschool Oostermoer	Samenwerkingschool	Aa en Hunze	0	0	0	0
Stichting Renn4	Algemeen bijzonder	Assen	0	0	1 (so 4)	44 (so)
<b>11</b>	<b>Totaal</b>	<b>4</b>	<b>76</b>	<b>13.830</b>	<b>4</b>	<b>275 sbo 83 so</b>

## 2.4 Organisatie

De rechtspersoon van het samenwerkingsverband is een vereniging. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, afkomstig uit en benoemd door de Algemene Leden Vergadering (ALV). De dagelijkse leiding is in handen van een coördinator. Het bestuur heeft de taak tot het beoordelen van de toelaatbaarheid van leerlingen tot het sbo en het so gemandateerd aan de Commissie van Toelaatbaarheid. Over enkele aangelegenheden vraagt het bestuur goedkeuring aan de ALV, alvorens een besluit te nemen. De ALV houdt daarnaast toezicht. Er is een Ondersteuningsplanraad (OPR). Het statuut en de reglementen van de OPR zijn in 2017 bijgesteld. De ALV (in de rol van toezichthouder) overlegt twee keer per jaar met de OPR.

Incidentele werkgroepen kunnen beleid uitwerken. In 2017 heeft de werkgroep oudertevredenspeiling een ouderpeiling uitgevoerd. De klankbordgroep is gericht op implementatie van beleid en intervisie. Verder vindt uitwisseling plaats via netwerken.

Er is sprake van samenwerking met het samenwerkingsverband 22.01 VO. De coördinator en van het swv primair onderwijs is eveneens directeur van het swv voortgezet onderwijs. De secretariële ondersteuning wordt door dezelfde medewerker verzorgd. De voorzitter en de administratieve ondersteuner van de Commissie van Toelaatbaarheid voeren deze werkzaamheden ook uit voor het swv voortgezet onderwijs. Er is sprake van gezamenlijke huisvesting en een gezamenlijke website.



De bestuurders zijn:

- Paul Moltmaker (voorzitter)
- Albert Velthuis (secretaris)
- Saakje Berkenbosch (penningmeester) tot 1 december 2017
- Susanne de Wit (penningmeester) vanaf 1 december 2017

De coördinator is:

- Renate Schenk

### 3. Instellingsbeleid

#### 3.1 Beoogde en bereikte doelen

Aan de hand van het Ondersteuningsplan en de standaarden uit het concept toezichtkader van het samenwerkingsverband wordt verslag gedaan over de beoogde en bereikte doelstellingen.

<b>1.</b>	
<b>Doel: Alle kinderen in de regio hebben passend onderwijs en ondersteuning</b>	
<i>Er zijn geen thuiszitters in de regio</i>	<i>2016-2017: 3 thuiszitters 2015-2016: 6 thuiszitters</i>
<i>Alle kinderen in de regio ontwikkelen zich conform hun mogelijkheden</i>	<i>Het swv moet nog bepalen op welke wijze dit resultaat meetbaar wordt gemaakt.</i>
<i>Alle scholen hebben een basisarrangement van de inspectie (vanaf 2018: alle scholen hebben een basisarrangement en een voldoende op de indicatoren voor ondersteuning van de inspectie)</i>	<i>Het percentage scholen met basistoezicht; 1-1-2018: 100% 1-1-2017: 99% 1-1-2016: 96%</i>
<i>Alle scholen zorgen dat basisondersteuning op het afgesproken niveau is gerealiseerd en tijdig beschikbaar is voor alle kinderen die dat nodig hebben</i>	<i>Het samenwerkingsverband heeft 'ambities basisondersteuning' gedefinieerd. De stand van zaken op de scholen wordt in schooljaar 2018-2019 geëvalueerd. Schoolbesturen gaan samenwerken bij het versterken van de basisondersteuning.</i>
<i>Het streefcijfer voor deelname aan speciaal onderwijs is maximaal 1%</i>	<i>1 oktober 2017: 0,86% 1 oktober 2016: 0,85% 1 oktober 2015: 0,82% 1 oktober 2014: 0,95%</i>
<i>Het streefcijfer voor deelname aan sbo is maximaal 2,6% (landelijk gemiddelde)</i>	<i>1 oktober 2017: 1,98% 1 oktober 2016: 1,95% 1 oktober 2015: 2,03% 1 oktober 2014: 2,08% Exclusief grensverkeer</i>
<i>Jaarlijks wordt 1% van de leerlingen met succes teruggeplaatst vanuit so naar sbo of vanuit so of sbo naar regulier onderwijs (gerekend over de 4 scholen in de regio van het swv).</i>	<i>2016-2017: SO 3+4 naar SBO:3 SO3+4/SBO naar regulier: 2 2015-2016: SO naar SBO:2 SO3+4/SBO naar regulier: 0 2014-2015: SO3+4 naar SBO: 7 SO3+4/SBO naar regulier: 1 Streefpercentage is 1%</i>



## Thuiszitters & casuïstiek

De werkzaamheden in het kader van zorgplicht zijn belegd bij de schoolbesturen. Zeven medewerkers van verschillende deelnemende schoolbesturen hebben in 2017 de training Lansbrekers gevolgd, om meer tools in handen te krijgen wat betreft het voorkomen en terugdringen van het aantal thuiszitters.

Wijzigingen van definities en verschil in interpretatie van definities maakt het lastig om exacte gegevens omtrent thuiszitters te presenteren. Onder voorbehoud van bovenstaande zijn er op de vier peildata in schooljaar 2016 – 2017 in totaal 3 thuiszitters geweest. Per 15 december 2017 zijn er 5 thuiszitters.

Daarnaast zijn er in schooljaar 2016/2017 ongeveer 48 casussen onder de aandacht van de coördinator gebracht. In de meeste gevallen ging het om leerlingen die niet of heel beperkt kunnen deelnemen aan onderwijs en voor wie een onderwijs-zorgarrangement noodzakelijk is en/of vrijstelling van onderwijs aan de orde is. Bij het vormgeven van deze trajecten wordt veel handelingsverlegenheid ervaren. Zowel als het gaat om organisatie (wie is betrokken en wie is verantwoordelijk voor wat?), inhoud (welke interventies m.b.t. zorg en ondersteuning zijn voor deze leerling effectief?) als communicatie (verwachtingen ouders, wie communiceert wat op welk moment met wie?).

In de eerste helft van 2017 is het beleid ten aanzien van proef-, observatie- en crisisplaatsen bijgesteld.

## Basiskwaliteit en basisondersteuning

Per 1 januari 2018 vallen alle scholen onder het 'basistoezicht' van de onderwijsinspectie. De afspraak is dat in 2018 alle scholen bovendien voldoende scoren op de verschillende criteria m.b.t. ondersteuning waarop de inspectie de school beoordeelt. Het swv heeft vooruitlopend op deze afspraak de stand van zaken in kaart gebracht voor scholen die na augustus 2014 door de inspectie zijn bezocht. Van de 34 scholen heeft iets meer dan de helft (56%) alle criteria minimaal voldoende.

	Alle scholen basisarrangement inspectie 1/1/2016	Alle scholen basisarrangement inspectie 1/1/2017	Alle scholen basisarrangement inspectie 1/1/2018
Athena			
Baasis	De Zeijer Hoogte		
COG-Drenthe			
Conod			
Primenius	Vredeveldschool	Vredeveldschool	
Kits Primair			
Sws Oostermoer			
Plateau			
PrimAH	Peppel*		
Renn 4	Geen oordeel		
VGPONN			
<b>Totaal</b>	96%	99%	100%

\* school sluit per 1/8/2016

Binnen het samenwerkingsverband is extra ondersteuning omschreven als deelname aan speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs. Alle andere vormen van ondersteuning vallen onder de basisondersteuning. In 2016 is de omschrijving van basisondersteuning vastgesteld als ambitiedocument (realisatie in 2018/2019) en wordt ingestoken op versterking van de

basisondersteuning. De verantwoordelijkheid voor het realiseren van de basisondersteuning ligt bij de schoolbesturen. Eveneens zijn zij aan zet om aan te tonen dat de basisondersteuning op de scholen wordt gerealiseerd. De schoolbesturen hebben in schooljaar 2016/2017 gezamenlijk opgetrokken in de verbetering van het onderdeel hoogbegaafdheid. Schoolbesturen hebben de beleidsplannen hoogbegaafdheid met elkaar uitgewisseld, op 15 maart 2017 heeft een themabijeenkomst plaatsgevonden (masterclasses) en er is de mogelijkheid geboden om deel te nemen aan een werkbezoek aan de Leonardo-school. Voor schooljaar 2017-2018 is als gezamenlijk thema gekozen voor 'prikkelverwerking en prikkelregulatie'.

De afspraak is dat iedere school een actueel SOP op de website van de school plaatst. In mei 2017 hebben de scholen van vijf schoolbesturen dit gedaan (in totaal 36 scholen).

	Alle scholen SOP op website
Athena	
Baasis	
COG-Drenthe	
Conod	
Primenius	
Kits Primair	
Plateau	
PrimAH	
Renn 4	
VGPONN	
<b>Totaal</b>	

## Verwijzingen

Hieronder wordt het aantal verwijzingen en terugplaatsingen in beeld gebracht. In het jaarverslag van de Commissie van Toelaatbaarheid wordt een uitgebreide analyse gepresenteerd.

### Afgifte toelaatbaarheidsverklaringen door CvT

	Schooljaar 2014-2015	Schooljaar 2015-2016	Schooljaar 2016-2017	Aug2017 t/m dec 2017
Sbo	64	88	115*	17*
So 3	16*	66*	26*	1*
So 4	9*	28*	28*	4*
Sbo Trampoline	-	-	-	5
So Trampoline	-	-	-	1
<b>Totaal</b>	<b>89</b>	<b>182</b>	<b>169*</b>	<b>28*</b>

\*Inclusief herindicaties

## Verwijzingen

	Schooljaar 2014-2015			Schooljaar 2015-2016			Schooljaar 2016-2017			Aug 2017 t/m dec 2017		
	SBO	SO	Totaal <sup>1</sup>	SBO	SO	Totaal <sup>2</sup>	SBO	SO	Totaal <sup>3</sup>	SBO	SO	Totaal
<b>Regulier basisonderwijs</b>												
Athena	1	0	1 (0,57%)	1	0	1 (0,58%)	1	0	1 (0,59%)	0	0	0
Baasis	2	0	2 (0,09%)	4	0	4 (0,19%)	2	0	2 (0,10%)	1	0	1
COG-Drenthe	12	2	14 (0,41%)	21	5	26 (0,78%)	26	9	35 (1,02%)	8	0	8
Conod	0	0	0 (0,00%)	1	0	1 (0,10%)	2	3	5 (0,49%)	0	0	0
Primenius	2	0	2 (0,91%)	3	2	5 (2,33%)	1	0	1 (0,47%)	0	1	1
Kits Primair	0	1	1 (0,06%)	3	2	5 (0,31%)	8	4	12 (0,79%)	0	0	0
Sws Oosterm.	1	0	1 (0,83%)	0	0	0 (0%)	0	0	0 (0%)	0	0	0
Plateau	14	1	15 (0,43%)	16	4	20 (0,59%)	16	6	22 (0,68%)	4	0	4
PrimAH	4	2	6 (0,34%)	5	1	6 (0,36%)	6	0	6 (0,37%)	3	1	4
Renn 4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VGPONN	0	0	0 (0,00%)	2	1	3 (0,40%)	3	1	4 (0,53%)	0	0	0
<b>Totaal</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>42 (0,28%)</b>	<b>68</b>	<b>18</b>	<b>86 (0,60%)</b>	<b>65</b>	<b>23</b>	<b>88 (0,62%)</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>18 (0,13%)</b>
<b>Speciaal basisonderwijs</b>												
Sbo de Boei	-	1	1	-	1	1	-	0	0	-	0	0
Sbo de Meander	-	3	3	-	5	5	-	3	3	-	1	1
<b>Totaal</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	-	<b>6</b>	<b>6</b>	-	<b>3</b>	<b>3</b>	-	<b>1</b>	<b>1</b>

Het deelnamepercentage aan speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs is in regio 22.01 laag ten opzichte van het landelijke gemiddelde. In het eerste schooljaar na de start van passend onderwijs is er relatief weinig verwezen. Het tweede schooljaar is er sprake van een stijging in het aantal verwijzingen. Conform verwachting is in 2016-2017 sprake van stabilisering. Het aantal terugplaatsingen naar regulier onderwijs is zeer gering.

<sup>1</sup> Verwijzingspercentage: aantal verwezen leerlingen naar sbo/so in schooljaar 2014/2015 t.o.v. het leerlingenaantal per 1/10/2013

<sup>2</sup> Verwijzingspercentage: aantal verwezen leerlingen naar sbo/so in schooljaar 2015/2016 t.o.v. het leerlingenaantal per 1/10/2014

<sup>3</sup> Verwijzingspercentage: aantal verwezen leerlingen naar sbo/so in schooljaar 2016/2017 t.o.v. het leerlingenaantal per 1/10/2015

## Terugplaatsingen

	Schooljaar 2014 - 2015			Schooljaar 2015- 2016			Schooljaar 2016 - 2017		
	Van SBO	Van SO 3 / 4	Van SO 1 / 2	Van SBO	Van SO 3 / 4	Van SO 1/2	Van SBO	Van SO 3 / 4	Van SO 1 / 2
<b>Regulier Onderwijs</b>									
Athena	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Baasis	0	0	0	0	0	0	1	0	0
COG-Drenthe	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Conod	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Primenius	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kits Primair	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sws Oosterm.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plateau	0	1	0	0	0	0	1	0	0
PrimAH	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Renn 4	-	-	0	0	0	0	0	0	0
VGPONN	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totaal</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Speciaal onderwijs</b>									
Sbo de Boei	-	2	0	-	0	0	-	0	0
Sbo de Meander	-	5	1	-	2	1	-	3	1
<b>Totaal</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

2.

**Doel: Er is sprake van deskundige advisering over de ondersteuningsbehoefte van leerlingen, op basis waarvan passend onderwijs en ondersteuning kan worden geboden. De advisering is onafhankelijk en handelingsgericht.**

*Resultaten volgens toezichtkader: Resultaten volgens toezichtkader:*

<i>Er is tijdig, voldoende en onafhankelijk deskundig advies beschikbaar</i>	<i>Het samenwerkingsverband moet nog bepalen op welke wijze dit resultaat meetbaar wordt gemaakt.</i>
<i>De aanvragen voor toelaatbaarheid zijn onderbouwd met een deskundig advies dat voldoet aan de afspraken van het swv en aan de wettelijke eisen.</i>	<i>Naar het oordeel van de CvT zijn de dossiers voldoende onderbouwd met punten ter verbetering</i>

Binnen het swv ligt de verantwoordelijkheid voor het inzetten van expertise bij de schoolbesturen. De afgelopen jaren hebben de meeste schoolbesturen voor regulier onderwijs een grote slag gemaakt als het gaat om het inrichten van (eigen) expertiseteams, meestal bestaande uit orthopedagogen en gedragsspecialisten, ambulante begeleiders cluster 3 en onderwijsassistenten. Via de klankbordgroep en onderlinge informele contacten heeft intervisie plaatsgevonden. In 2016/2017 is het netwerk van orthopedagogen gestart. Het netwerk richt zich op intervisie en professionalisering, gericht op de doelen van het samenwerkingsverband.

Vanaf augustus 2016 is de inzet van paramedici bovenregionaal geregeld door middel van een meerjarenovereenkomst met Cedin. In 2016 is een 'pool' ingericht; de Trampoline kan in drukke tijden in geval van het aanvragen van toelaatbaarheidsverklaringen een beroep doen op een orthopedagoog bekostigd door het samenwerkingsverband.

Uit de ouderpeiling komt naar voren dat ouders van leerlingen in het regulier basisonderwijs gemiddeld van mening zijn dat er onvoldoende tijdig expertise wordt ingeschakeld. De Commissie van Toelaatbaarheid (CvT) heeft overzicht over de kwaliteit van de onderbouwing van de aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring. In algemene zin is de CvT tevreden.

3.

**Doel: De beslissing over toelaatbaarheid gebeurt onafhankelijk, snel, transparant en efficiënt en wordt gekenmerkt door handelingsgerichtheid**

*Resultaten volgens toezichtkader*

<i>De CvT slaagt erin om over minimaal 80% van de aanvragen binnen vier weken een besluit te nemen.</i>	<i>2016-2017: 98% 2015-2016: 98% 2014-2015: 90%</i>
<i>De besluiten over de toelaatbaarheid van de CvT zijn gebaseerd op de ondersteuningsbehoeften van leerlingen.</i>	<i>Naar het oordeel van de CvT komen de onderwijsondersteuningsbehoeften in de dossiers voldoende naar voren.</i>

In schooljaar 2016-2017 heeft de CvT over 98% van de aanvragen binnen vier weken een besluit genomen. In datzelfde schooljaar is in 91% van de aanvragen zelfs binnen twee weken een besluit genomen.

Eind 2016 is besloten om bij afgifte van toelaatbaarheidsverklaringen voor de Trampoline geen onderscheid meer te maken tussen SO-3 en SO-4, vanwege de samenwerking tussen de verschillende onderwijssoorten. Voor leerlingen die zijn aangewezen op onderwijs in de Trampoline worden nog uitsluitend tijdelijke toelaatbaarheidsverklaringen voor SO en SBO afgegeven.

**4.**

**Doel: Voor kinderen die dat nodig hebben, worden tijdig effectieve interventies vanuit de zorg ingezet volgens de gedachte een kind, een plan, opdat kinderen gegeven de omstandigheden optimaal kunnen profiteren van onderwijs.**

*Resultaten volgens toezichtkader:*

<i>Er is sprake van goede samenwerking tussen onderwijs en ketenpartners uit de zorg.</i>	<i>Swv en gemeenten moeten onderling bepalen op welke wijze dit meetbaar wordt gemaakt.</i>
<i>Op de scholen is sprake van een goed pedagogisch klimaat en tijdige signalering</i>	<i>Dit is onderdeel van de basiskwaliteit en basisondersteuning (zie resultaat 1).</i>

In februari 2017 hebben de gemeenten en de beide samenwerkingsverbanden passend onderwijs een nieuwe gezamenlijke ontwikkelagenda 'Passend onderwijs en Zorg voor Jeugd' vastgesteld. Uit de tussentijdse voortgangsrapportage blijkt dat er weliswaar vorderingen zijn, maar dat enkele doelen nog niet gerealiseerd zijn.

De verbinding onderwijs zorg vraagt om verbetering, waarbij de samenwerking tussen de speciale onderwijsvoorzieningen met een regionale functie en de gemeentelijk georganiseerde zorg speciale aandacht behoeft. Samenwerkingsverbanden, schoolbesturen speciaal (basis)onderwijs zijn intensief in gesprek met elkaar over verbetering van de aansluiting tussen s(b)o en de zorg (WMO en Jeugdzorg).

**5.**

**Doel: Er is sprake van een effectieve voorlichting over taken en functies van het swv naar betrokkenen, waaronder ouders**

*Resultaten volgens toezichtkader: Dit onderdeel van het toezichtkader wordt nog uitgewerkt.*

Het samenwerkingsverband heeft een website ( [www.passendonderwijs-po-22-01.nl](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl) ). Deze website bevat informatie over taken en functies van het samenwerkingsverband en de wijze waarop daar invulling aan wordt gegeven. Het samenwerkingsverband geeft enkele malen per jaar een digitale nieuwsbrief uit om betrokkenen van binnen en buiten het samenwerkingsverband en overige belangstellenden te informeren.

Binnen het samenwerkingsverband zijn schoolbesturen verantwoordelijk voor de specifieke voorlichting aan personeel en ouders. De voorlichting aan ouders heeft geringe aandacht gehad en wordt de komende jaren meer proactief opgepakt. Aan het einde van schooljaar 2016-2017 heeft een oudertevredenheidspelling plaatsgevonden. Ruim 1200 ouders hebben de vragenlijst ingevuld. Enkele opvallende zaken:

- Ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over het passende onderwijsaanbod aan hun kind.
- Ouders van leerlingen op SBO en SO zijn gemiddeld genomen positiever over de ondersteuning die hun kind krijgt ('het passende onderwijs'), dan ouders van leerlingen die ondersteuning krijgen in het regulier basisonderwijs
- Ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de wijze waarop ze worden geïnformeerd, met uitzondering van de toelatingsprocedure tot het speciaal(basis)onderwijs. Ouders zijn daarentegen gemiddeld wel tevreden over verwijzingstrajecten.
- Ouders vinden dat ze onvoldoende betrokken worden bij het opstellen van een plan.

**6.**

**Doel: De organisatie van het samenwerkingsverband is klein en slagvaardig en wordt gekenmerkt door korte lijnen en transparantie**

*Resultaten volgens toezichtkader: Dit onderdeel van het toezichtkader wordt nog uitgewerkt.*

Het bestuur concludeert dat het samenwerkingsverband hier aan voldoet.

Sinds 2017 overlegt de ALV in de rol van toezichthouder twee keer per jaar met een vertegenwoordiging van de OPR.

**7.**

**Doel: Het swv voert een deugdelijk financieel beleid, waarbij het uitgangspunt is dat ondersteuningsmiddelen zoveel als mogelijk via de schoolbesturen teruggaan naar de scholen/groepen.**

*Resultaten volgens toezichtkader: Dit onderdeel van het toezichtkader wordt nog uitgewerkt.*

Er is een begroting vastgesteld voor 2017 en voor 2018, telkens voorzien van een meerjarenperspectief. In de begroting is rekening gehouden met het uitgangspunt dat zoveel mogelijk middelen teruggaan naar de schoolbesturen. De schoolbesturen hebben de middelen voornamelijk ingezet voor expertise en voor directe ondersteuning van leerlingen binnen en buiten de groep. Aan de hand van managementrapportages per kwartaal is de financiële stand van zaken gevolgd.

Het (financieel) jaarverslag over 2017 is in april 2017 vastgesteld. Eind 2017 is een extra uitkering gedaan aan de schoolbesturen op basis van positief verwacht resultaat blijkend uit de derde kwartaalrapportage. Dit positieve resultaat kwam voornamelijk voort uit verhoging van de normbedragen wat betreft inkomsten.

**8.**

**Doel: Het swv voert een deugdelijk personeelsbeleid**

*Resultaten volgens toezichtkader: Dit onderdeel van het toezichtkader wordt nog uitgewerkt.*

Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst. Voor vijf medewerkers die werkzaamheden uitvoeren voor het samenwerkingsverband is een detacheringsovereenkomst afgesloten met een schoolbestuur en met de zesde medewerker zijn afspraken gemaakt met het swv

22-01 voortgezet onderwijs. Tenslotte declareert een schoolbestuur kosten voor flexibele inzet van een medewerker.

<b>Functie/taak</b>	<b>Fte</b>	<b>In dienst bij</b>
Coördinator	0,5	Plateau
Adm. ondersteuning coördinator	0,2	COG-Drenthe
Voorzitter CvT	0,1	Stichting PrimAH
Lid CvT + vz netwerk ortho	0,18	Kits Primair
Lid CvT	0,18	Kits Primair
Adm. Ondersteuning CvT	0,2	Terra via swv VO
<b>Totaal</b>	<b>1,36 fte</b>	
Orthopedagoog pool Trampoline	Flexibel; 2017: 60 uur	Stichting PrimAH/ VGPONN

De coördinator voert met de verschillende medewerkers een jaarlijks voortgangsgesprek. De secretaris van het bestuur van het samenwerkingsverband voert jaarlijks een functioneringsgesprek met de coördinator.



## 3.2 Kwaliteitsontwikkeling en kwaliteitsverbetering

Op basis van de in het schooljaarverslag 2015-2016 genoemde verbeteronderwerpen is in 2017 gewerkt aan verdere kwaliteitsontwikkeling. De resultaten daarvan zijn terug te lezen in het hoofdstuk 'beoogde en bereikte doelen'.

Op basis van het jaarverslag over schooljaar 2016 -2017 zijn de volgende onderwerpen ter verbetering genoemd.

- Verbeteren en versterken basisondersteuning op school.
- Verbeteren aansluiting van S(B)O-scholen op de zorg (WMO en Jeugdzorg).
- Verheldering over in- en uitschrijving op scholen als sprake is van (tijdelijke) ontheffing van onderwijs en de regie op zorgplicht (scholen in samenwerking met leerplicht).
- Het ontwerpen en realiseren van onderwijszorgarrangementen voor leerplichtige leerlingen die (zeer) beperkt kunnen deelnemen aan onderwijs (SBO/SO i.s.m. zorg / gemeenten).
- Beveiliging digitale gegevens

## 3.3 Horizontale verantwoording

Een samenwerkingsverband passend onderwijs kent veel direct en indirect betrokken partners. Het samenwerkingsverband heeft verantwoording afgelegd over de behaalde doelen en resultaten door het publiceren diverse (school)jaarverslagen op de website en het uitgeven van een nieuwsbrief. In 2017 is een ouderpeiling uitgevoerd en de uitkomsten hiervan zijn teruggekoppeld en voor belangstellenden in te zien op de website van het samenwerkingsverband.

In 2017 zijn de bijeenkomsten met interne geleidingen en externe partners volgens planning uitgevoerd. In 2017 is regelmatig overleg gevoerd met de Ondersteuningsplanraad. Sinds 2017 is er twee keer per jaar contact tussen de OPR en het toezichthoudend orgaan (de ALV).

Het samenwerkingsverband heeft overleg gevoerd en afstemming gezocht met gemeenten op zowel bestuurlijk, beleidsmatig- als op uitvoeringsniveau. De gezamenlijk vastgestelde ontwikkelagenda 'Passend onderwijs en Zorg voor jeugd' is daarvoor leidraad en aan de hand van voortgangsrapportages wordt de ontwikkeling gevolgd. Verder is er sprake van overleg en afstemming met onder meer de omliggende samenwerkingsverbanden, diverse zorgaanbieders in de regio en Kentalis (speciaal onderwijs cluster 2).

## 3.4 Klachten en geschillen

In de verslagperiode zijn er geen klachten, geschillen of bezwaren ingediend bij het samenwerkingsverband. Het afgelopen schooljaar is een enkele keer door ouders of andere betrokkenen telefonisch contact opgenomen over (mogelijke) klachten met betrekking tot de inzet van ondersteuning bij een school of uitvoering van de zorgplicht. Deze ouders of betrokkenen zijn geïnformeerd over wet- en regelgeving, afspraken in het samenwerkingsverband en hetgeen zij van een school of schoolbestuur mogen verwachten en doorverwezen naar het betreffende schoolbestuur.

## 4. Verslag van de toezichthouder

De ALV heeft de rol van toezichthouder.

Bestuur	Vertegenwoordiger in de ALV
Plateau Assen	Anna Molleman (tot 1/2/2017) Rosemary Poth (vanaf 1/2/2017)
COG Drenthe	Geke van Rossum
PrimAH	Ruud Mulder
OBOMD / Kits Primair	Immy Rorije (tot 1/2/2017) Koos van Riezen (vanaf 1/2/2017)
Stichting Baasis	Susanne de Wit (tot 1/12/2017) Jan Bartelds (vanaf 1/01/2018)
CONOD	Jacqueline Mulder
Athena	Hetty Hospes
VGPONN	Vacature (tot 1/4/2017) Roelof van den Berg (vanaf 1/4/2017 tot 1/8/2017) Pieter Kralt (vanaf 1/8/2017)
Primenius	John van Meekeren
Sws Oostermoer	Netty Weijenberg of Jeroen Schuiter (tot 1/4/2017)
Stichting Renn4	Jeep Jonker

De ALV is in de verslagperiode vier keer bij elkaar geweest. De vergaderingen vonden telkens plaats op een wisselende locatie, waarbij de vergadering startte met een presentatie.

1 mei 2017	PrimAH expertiseteam
26 juni 2017	Primenius expertiseteam
2 oktober 2017	VGPONN expertiseteam
18 december 2017	Kits Primair expertiseteam

De ALV houdt toezicht, conform statuten, aan de hand van een toezichtkader. Van iedere vergadering zijn notulen vastgesteld en er is een doorlopende besluitenlijst. De ALV heeft onder meer goedkeuring gegeven aan het Ondersteuningsplan, de meerjarenbegroting, de jaarverslag (inclusief jaarrekening) en aan de extra uitkering. Eveneens is goedkeuring gegeven aan het bijgestelde treasurystatuut.

Andere onderwerpen die in de ALV aan de orde zijn geweest zijn: beleid ten aanzien van proef-, observatie- en crisisplaatsen, implementatie basisondersteuning in relatie tot kwaliteitszorg, de ouderpeiling, de overgang primair onderwijs naar voortgezet onderwijs, het nieuwe Ondersteuningsplan 2018-2022 en de verbinding onderwijs-zorg.

Paul Moltmaker is door de ALV herbenoemd als bestuurslid en Susanne de Wit is benoemd tot bestuurslid en penningmeester. De ALV heeft twee keer overleg gevoerd met een vertegenwoordiging vanuit de OPR.

## 5. Financiën

### 5.1 Financieel verslag 2017

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen en richtlijnen van het ministerie van OCW. Vanaf verslagjaar 2008 zijn dit de vereisten volgens Boek 2- Titel 9 – Burgerlijk Wetboek. Bij het opstellen van de jaarrekening is verder de Regeling Jaarverslaglegging voor Onderwijsinstellingen (RJ 660) gevolgd.

	2015	2016	2017	norm
Liquiditeit	1,4	2,11	2,2	0,5 tot 1
Solvabiliteit	28,00%	52,70%	54,60%	> 25%

Met een liquiditeitsratio van 2,2 is het totaal van de vorderingen en liquide middelen voldoende om de kortlopende schulden te kunnen voldoen.

Met een solvabiliteitsratio van 54,60 % is het eigen vermogen ruim voldoende om de organisatie in geval van opheffing in staat te stellen aan haar verplichtingen te voldoen.

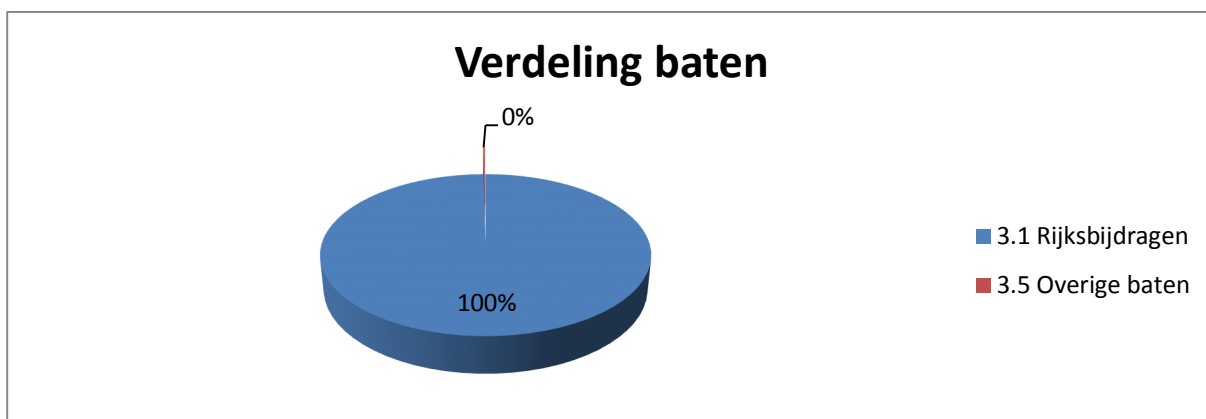
Gelet op bovenstaande kan gesteld worden dat de Vereniging er financieel gezien goed voor staat en in voldoende mate in staat is om in de toekomst financiële tegenvallers op te vangen.

<b>Exploitatie</b>				
	<b>Realisatie 2016</b>	<b>Realisatie 2017</b>	<b>Begroting 2017</b>	<b>Vershil</b>
<b>Baten</b>				
Rijksbijdragen	6.772.854	6.966.341	8.003.134	1.036.793-
Overige baten	27.263	11.746	12.752	1.006-
<b>Totaal baten</b>	<b>6.800.117</b>	<b>6.978.086</b>	<b>8.015.886</b>	<b>1.037.800-</b>
<b>Lasten</b>				
Personeelslasten	131.759	182.597	204.067	21.469-
Afschrijvingen	-	-	-	-
Huisvestingslasten	2.538	1.867	2.538	671-
Overige lasten	489.442	80.408	286.787	206.379-
Doorbetalingen aan schoolbesturen	6.166.536	6.639.391	7.525.495	886.104-
<b>Totaal lasten</b>	<b>6.790.275</b>	<b>6.904.262</b>	<b>8.018.886</b>	<b>1.114.624-</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>9.842</b>	<b>73.824</b>	<b>3.000-</b>	<b>76.824</b>
Financiële baten en lasten	1.097	96	3.000	2.904-
<b>Netto resultaat</b>	<b>10.939</b>	<b>73.920</b>	<b>0-</b>	<b>73.920</b>

De presentatie van de jaarcijfers is aangepast op basis van de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. In overeenstemming met deze richtlijnen zijn de doorbetalingen aan schoolbesturen verantwoord onder de lasten, voorheen stonden deze lasten onder verdichting Inkomensoverdrachten SWV bij de Rijksbijdragen. Daarnaast zijn in de jaarrekening de middelen opgenomen die DUO rechtstreeks uitbetaald aan het (voortgezet) speciaal onderwijs. Het principe achter de aanpassing is dat de volledige normbekostiging van het samenwerkingsverband onder de beleidsmatige sturing van het samenwerkingsverband valt en daarom in zijn totaliteit verantwoord moet worden in de jaarrekening. De vergelijkingscijfers 2016 en begroting 2017 zijn voor de vergelijkbaarheid ook aangepast.

### Baten 2017

Zoals uit onderstaande grafiek blijkt, bestaan de baten voor het grootste deel, 99,8 % uit rijksbijdragen OCW. De overige baten bedragen 0,2 % over periode 2017.



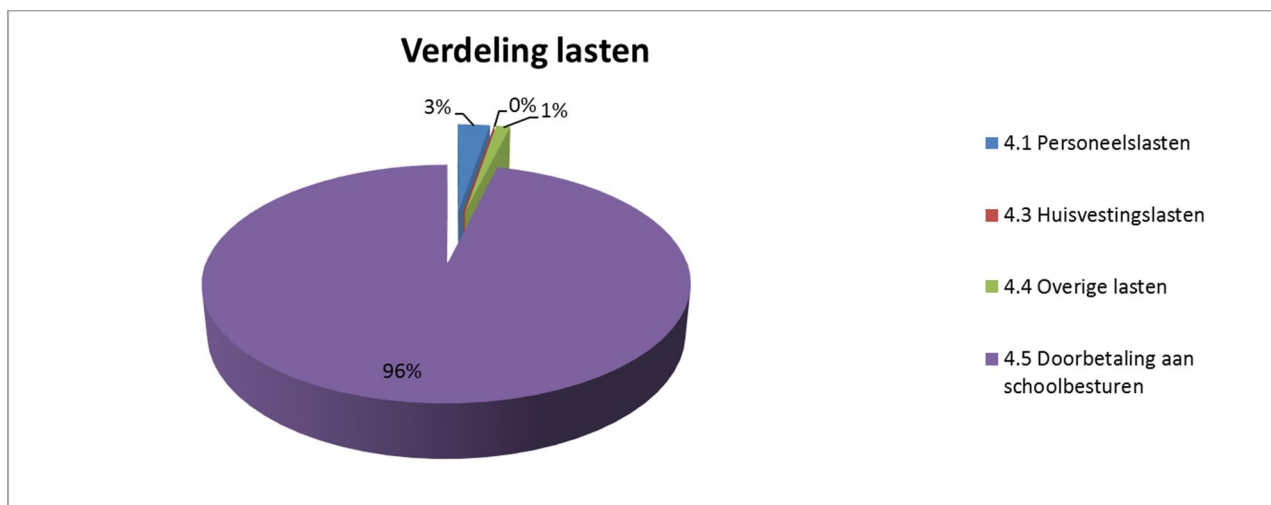
In de begrote rijksbijdragen is opgenomen de rijksvergoeding die DUO rechtstreeks vergoed aan de SBO scholen die vallen onder het samenwerkingsverband ad € 1.285.700. Onder doorbetalingen aan schoolbesturen is hetzelfde bedrag opgenomen als begrote overdracht. Op deze wijze is in de begroting zichtbaar gemaakt de omvang van de geldstromen waarvoor het samenwerkingsverband verantwoordelijk is. In de realisatie zijn deze bedragen niet opgenomen, aangezien de gelden niet daadwerkelijk door het samenwerkingsverband zijn ontvangen.

Als de begrote bedragen met betrekking tot SBO buiten beschouwing worden gehouden zijn de rijksbijdragen over 2017 € 248.900 hoger dan begroot in verband met normaanpassingen OCW.

De overige baten betreft baten detachering van de voorzitter van de Commissie van Toelaatbaarheid en baten grensverkeer.

## Lasten 2017

Uit onderstaande grafiek blijkt dat de lasten voor 96% bestand uit doorbetaling aan schoolbesturen (inkomensoverdracht), 3% bestaan uit personele lasten en 1% uit overige lasten.



### Lasten

De personeelslasten betreft met name inhuur personeel. Dit betreft een coördinator, CvT (Commissie van Toelaatbaarheid), een klachtencommissie, administratieve ondersteuning en inhuur paramedici. De personeelslasten zijn € 21.500 lager dan begroot. Dit betreft kosten klachtencommissie die voor € 10.000 zijn begroot, maar waarvoor geen kosten zijn gemaakt. Daarnaast zijn de kosten inhuur personeel € 11.500 lager dan begroot. De kosten inzet coördinator en secretariaat zijn wat lager dan begroot, de inzet van Commissie van Toelaatbaarheid is wat hoger dan begroot.

Onder de overige lasten zijn vooral opgenomen de kosten voor aanpak thuiszitters, kosten administratie en kosten grensverkeer. De overige lasten zijn € 206.000 lager dan begroot. De kosten aanpak thuiszitters zijn in 2017 € 9.000, begroot € 50.000. De kosten administratie- en beheerslasten zijn € 14.000 in 2017, € 6.000 lager dan begroot. Dit betreft vooral lagere bestuurskosten. In 2017 is er onder de overige lasten € 53.000 begroot voor de groeiregeling SBO en € 106.000 begroot voor de groeiregeling SO. Deze zijn gerealiseerd onder de doorbetaling aan schoolbesturen.

De overige lasten zijn beduidend lager dan voorgaand boekjaar. Dit heeft te maken met de kosten van de herbestedingsverplichting in 2016 ad € 367.000.

De doorbetalingen aan schoolbesturen is € 866.000 lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door de begrote inkomensoverdracht SBO 2% ad € 1.285.700, die niet wordt gerealiseerd. Als deze post buiten beschouwing wordt gelaten is de doorbetaling € 400.000 hoger dan begroot.

Dit betreft voor € 211.000 de doorbetaling van een voorschot op het verwachte resultaat 2017. De kosten voor de groeiregelingen SBO zijn in 2017: € 61.000, € 8.000 hoger dan begroot onder de overige lasten. De kosten groeiregeling SO bedragen € 95.000, € 11.000 lager dan begroot onder de overige lasten. Daarnaast is de rechtstreekste afdracht door OCW voor (v)so leerlingen € 32.000 hoger dan begroot ivm normaanpassingen.

## 5.2 Treasuryverslag

Op basis van het voor het samenwerkingsverband geldende risicoprofiel ligt het voor de hand dat reserves worden opgebouwd. Omdat het bestuur veelal de beschikbare reserves uit overheidsmiddelen heeft verkregen en/of verkrijgt, past het in de verantwoordelijkheid van het bestuur om de beschikbare middelen risicomijdend te beleggen. Het financieren en beleggen is ondergeschikt en dienend aan de primaire doelstelling van het samenwerkingsverband, te weten het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen. Gelden worden weggezet op bank- / spaarrekeningen en zijn vrij opneembaar.

Het treasurybeleid is conform het voorschrift beleggen en belenen van het ministerie. De treasuryfunctie is ondergebracht bij het bestuur. De uitvoering is gemandateerd aan de coördinator.

## 6. Continuïteitsparagraaf

### 6.1 Meerjarenbegroting

Kengetallen leerlingen

Kengetal	2015	2016	2017	2018	2019	2020
personele bezetting in FTE	-	-	-	-	-	-
- management/directie	-	-	-	-	-	-
- onderwijzend personeel	-	-	-	-	-	-
- overige medewerkers	-	-	-	-	-	-
leerlingenaantal (bao + sbo) per 1/10	14.418	14.105	13.885	13.552	13.400	13.131

Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst.

De leerlingenaantallen van het samenwerkingsverband laten een lichte daling zien voor de komende jaren wegens bevolkingskrimp in de regio.

### 6.2 Meerjarenbalans

<b>Balans Organisatie</b>					
<b>ACTIVA</b>	<b>Realisatie 2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	
<i>VASTE ACTIVA</i>					
<i>Immateriele VA</i>					
<i>Materiele VA</i>					
<i>Financiele VA</i>					
<b>TOTAAL VASTE ACTIVA</b>	-	-	-	-	
<i>VLOTTENDE ACTIVA</i>					
<i>Vorderingen</i>	20.860	24.682	24.677	24.916	
<i>Liquide middelen</i>	600.964	652.548	652.477	655.506	
<b>TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA</b>	621.824	677.230	677.154	680.422	
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>621.824</b>	<b>677.230</b>	<b>677.154</b>	<b>680.422</b>	
<b>PASSIVA</b>					
<i>EIGEN VERMOGEN</i>	339.381	339.382	339.383	339.383	
Algemene reserve	279.381	279.382	279.383	279.383	
Bestemmingsreserve publiek	60.000	60.000	60.000	60.000	
<i>VOORZIENINGEN</i>	-	-	-	-	
<i>LANGLOPENDE SCHULDEN</i>	-	-	-	-	
<i>KORTLOPENDE SCHULDEN</i>	282.443	337.848	337.771	341.039	
<b>Totale Passiva</b>	<b>621.824</b>	<b>677.230</b>	<b>677.154</b>	<b>680.422</b>	

Het samenwerkingsverband heeft geen materiele vaste activa in eigendom.

Het resultaat 2017 van € 73.920 wordt, conform besluit ALV van 16 april 2018, toegevoegd aan de algemene reserve.

Er is een bestemmingsreserve personeel ad € 60.000 in de balans opgenomen. Dit betreft een bestemmingsreserve in verband met de risico's rondom personeel dat via detachering vanuit schoolbesturen wordt ingezet bij het samenwerkingsverband.

Voorzieningen zijn niet van toepassing. Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst en heeft om die reden geen beleid beheersing uitgaven inzake uitkering na ontslag.

### 6.3 Meerjarenexploitatie

Baten	Realisatie 2017	Begroting 2018	Begroting 2019	Begroting 2020
3.1 Rijksbijdragen	6.966.341	6.972.389	6.961.756	7.041.647
3.5 Overige baten	11.746	4.665	4.665	4.665
<b>Totale Baten</b>	<b>6.978.086</b>	<b>6.977.054</b>	<b>6.966.421</b>	<b>7.046.312</b>
<b>Lasten</b>				
4.1 Personeelslasten	182.597	223.150	221.265	220.800
4.2 Afschrijvingen	-			
4.3 Huisvestingslasten	1.867	3.000	3.000	3.000
4.4 Overige lasten	80.408	344.655	333.991	332.048
4.5 Doorbetaling aan schoolbesturen	6.639.391	6.407.249	6.409.164	6.491.464
<b>Totale Lasten</b>	<b>6.904.262</b>	<b>6.978.054</b>	<b>6.967.421</b>	<b>7.047.312</b>
<b>Resultaat uit normale bedrijfsvoering</b>	<b>73.824</b>	<b>1.000-</b>	<b>1.000-</b>	<b>1.000-</b>
<b>5.0 Financiële baten en lasten</b>	<b>96</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>73.920</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 6.4 Toekomstige ontwikkelingen

Er is sprake van een daling van het aantal leerlingen in de regio. Bij het opstellen van begroting 2017 is bepaald dat de kosten van verwijzingen solidair zullen worden gedragen. Er vindt dus geen verrekening met de schoolbesturen plaats.

Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst. Personeel wordt gedetacheerd aan het samenwerkingsverband vanuit de schoolbesturen. De kosten in 2017 zijn lager uitgevallen dan begroot (€ 204.000). Voor de komende jaren is een wat hoger bedrag aangehouden, in verband met verwachte tariefstijgingen.

Er zijn geen afschrijvingskosten aangezien het samenwerkingsverband geen activa in eigendom heeft. Het samenwerkingsverband heeft geen huisvesting, er wordt vergaderruimte gehuurd.



## 6.5 Risicoanalyse

Het samenwerkingsverband ontvangt vanaf 1 augustus 2014 structurele middelen voor Passend Onderwijs, de zogenaamde lichte en zware ondersteuningsmiddelen. Afspraken hierover zijn vastgelegd in het Ondersteuningsplan 2014-2018. Het bestuur heeft het plan vastgesteld en de Ondersteuningsplanraad (OPR) heeft haar instemming gegeven.

Het samenwerkingsverband kan op korte en lange termijn aan haar verplichtingen voldoen. Dit betekent dat de liquiditeit en het weerstandsvermogen goed zijn.

Er is sprake van een kleine en flexibele organisatie met weinig vaste kosten en geen eigen personeel in dienst. Hierdoor is er sprake van een laag risicoprofiel op de bedrijfsvoeringskant.

Door te werken met een degelijke (meerjaren) begroting en een goede planning & control cyclus bewerkstelligen we dat het samenwerkingsverband ook op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. Ondanks het werken met een degelijke meerjarenbegroting kunnen zich ongeplande tegenvallers voordoen. Het samenwerkingsverband beschouwt als belangrijkste risico's daarbij een onvoorzien tussentijdse groei van het aantal sbo en/of so-leerlingen, kosten in verband met klachten en/of geschillen en extra kosten in verband met de inzet van personeel. Op deze risico's zijn beheersmaatregelen vastgesteld en eventuele tegenvallers kunnen worden opgevangen door een bestemmingsreserve en het weerstandsvermogen.

## 6.6 Interne beheersing

Binnen het samenwerkingsverband is er sprake van scheiding van werkzaamheden. Onderwijsbureau Meppel scant de facturen in en zet deze klaar. Facturen worden goedgekeurd door de coördinator. Voor bedragen boven de € 1.000,- wordt eveneens goedkeuring door de penningmeester gevraagd. Er is overleg met het bestuur voor uitgaven die niet in de vastgestelde begroting zijn opgenomen en indien dit van toepassing is wordt dit vastgelegd in de notulen van de bestuursvergadering. Deze procedure zorgt voor transparantie van besteding van middelen.

## 7. Jaarrekening 2017

SWV Passend Onderwijs Noord  
Drenthe 22-01

Financieel jaarverslag 2017

# Inhoudsopgave

<b>Toelichting op onderdelen van het jaarverslag</b>	<b>Pagina</b>
Bestuursverslag	0
Financiële kengetallen	28
<b>Jaarrekening</b>	
Balans per 31 december 2017	29
Staat van baten en lasten over 2017	31
Kasstroomoverzicht	32
Grondslagen	33
Toelichting op de balans per 31 december 2017	35
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	37
Gebeurtenissen na balansdatum	37
Model G, Overzicht doelsubsidies OCW	38
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2017	39
Overzicht verbonden partijen	41
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	42
Bestemming van het resultaat	44
Gegevens over de rechtspersoon	45
<b>Overige gegevens</b>	
Controleverklaring	46

## Financiële kengetallen

Aan de hand van de jaarrekening kunnen een aantal kengetallen en ratio's worden berekend die verder inzicht kunnen geven in de gevolgen van het gevoerde beleid over het boekjaar en waardoor het beeld uit de jaarrekening kan worden verduidelijkt.

<u>Kengetallen</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Rentabiliteit</u> <i>Exploitatieresultaat in een percentage van de totale baten.</i> De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven van een instelling elkaar in evenwicht houden.	1%	2%
<u>Current ratio</u> <i>Verhouding vlottende activa en kortlopend vreemd vermogen.</i> Deze verhouding geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. Een waarde tussen de 1,5 en 2 is goed. Ligt de waarde boven de 1,5 dan is de organisatie in staat aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen.	2,20	2,11
<u>Solvabiliteit 1</u> <i>Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen</i>	54,6%	52,7%
<u>Solvabiliteit 2</u> <i>Eigen vermogen plus voorzieningen / totale passiva</i> De solvabiliteit geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar lange termijnverplichtingen te voldoen. 25% a 50% wordt als goed aangemerkt. Is de waarde hoger dan 25% (solvabiliteit 1) dan is de organisatie in staat om aan haar lange termijn verplichtingen te voldoen. Bij solvabiliteit 2 wordt door het ministerie van OCW een signaleringswaarde gehanteerd van 30%.	54,6%	52,7%
<u>Weerstandsvermogen</u> <i>(Eigen vermogen minus Materiele vaste activa) / Totale baten</i> Het weerstandsvermogen geeft de vrije vermogensbuffer aan voor het opvangen van calamiteiten. Een percentage tussen de 5 en 20 procent wordt gezien als voldoende buffer.	4,9%	3,9%

De jaarrekening is aangepast op basis van de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. In overeenstemming met deze richtlijnen zijn de doorbetalingen aan schoolbesturen verantwoord onder verdichting 4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen, voorheen stonden deze doorbetalingen onder verdichting 3.1.3 Inkomensoverdrachten SWV. Daarnaast zijn met ingang van boekjaar 2017 in de jaarrekening de middelen opgenomen die DUO rechtstreeks uitbetaald aan het (voortgezet) speciaal onderwijs, het praktijkonderwijs en het vmbo (voor lwoo). Het principe achter de aanpassing is dat de volledige normbekostiging van het samenwerkingsverband onder de beleidsmatige sturing van het samenwerkingsverband valt en daarom in zijn totaliteit verantwoord moet worden in de jaarrekening. De vergelijkingscijfers 2016 zijn voor de vergelijkbaarheid ook aangepast aan deze verantwoordingssystematiek.

## A.1.1 Balans per 31 december 2017

(na verwerking resultaatbestemming)

<b>1.</b>	<b>Activa</b>	31 december 2017	31 december 2016
1.5	Vorderingen	20.860	7.025
1.7	Liquide middelen	600.963	496.846
	<b>Totaal vlottende activa</b>	<u>621.824</u>	<u>503.872</u>
	<b>Totaal activa</b>	<u><u>621.824</u></u>	<u><u>503.872</u></u>

<b>2.</b>	<b>Passiva</b>	31 december 2017	31 december 2016
2.1	Eigen vermogen	339.381	265.461
2.4	Kortlopende schulden	282.443	238.411
	<b>Totaal passiva</b>	<b><u>621.824</u></b>	<b><u>503.872</u></b>

## A.1.2 Staat van baten en lasten over 2017

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
<b>3. Baten</b>			
3.1 Rijksbijdrage OCW	6.966.341	8.003.134	6.772.854
3.5 Overige baten	<u>11.746</u>	<u>12.752</u>	<u>27.263</u>
<b>Totaal baten</b>	6.978.086	8.015.886	6.800.118
<b>4. Lasten</b>			
4.1 Personeelslasten	182.597	204.067	131.759
4.3 Huisvestingslasten	1.867	2.538	2.538
4.4 Overige lasten	80.408	286.787	489.442
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	<u>6.639.391</u>	<u>7.525.495</u>	<u>6.166.536</u>
<b>Totaal lasten</b>	<u>6.904.263</u>	<u>8.018.886</u>	<u>6.790.275</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	73.824	3.000-	9.842
5 Financiële baten en lasten	96	3.000	1.097
<b>Netto resultaat</b>	<u><u>73.919</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>10.939</u></u>



### A.1.3 Kasstroomoverzicht

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat voor financiële baten en lasten	73.824	9.842
<i>Aanpassingen voor:</i>		
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
- Vorderingen	13.835-	155.317
- Kortlopende schulden	<u>44.033</u>	<u>416.433-</u>
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	104.021	251.274-
Ontvangen interest	96	1.097
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	104.117	250.177-
	<hr/>	<hr/>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	104.117	250.177-
Beginstand liquide middelen	496.846	747.024
Mutatie liquide middelen	<u>104.117</u>	<u>250.177-</u>
<b>Eindstand liquide middelen</b>	<u><u>600.963</u></u>	<u><u>496.847</u></u>

## Grondslagen

SWV Passend Onderwijs Noord Drenthe 22-01 richt zich op het realiseren van een samenhangend geheel van onderwijsvoorzieningen zowel binnen als tussen de basisscholen en in samenwerking met de scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs.

### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is vastgesteld dat de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Voor zover niet anders is vermeld worden activa, voorzieningen en schulden opgenomen tegen de nominale waarde.

De genoemde bedragen, voorzover niet anders vermeld, zijn opgenomen in hele euro's.

Het kasstroomoverzicht is opgenomen volgens de indirecte methode. De toelichting vloeit voort uit de toelichting op de afzonderlijke posten in de jaarrekening en is daarom niet apart opgenomen.

De jaarrekening is aangepast op basis van de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. In overeenstemming met deze richtlijnen zijn de doorbetalingen aan schoolbesturen verantwoord onder verdichting 4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen, voorheen stonden deze doorbetalingen onder verdichting 3.1.3 Inkomenoverdrachten SWV. Daarnaast zijn met ingang van boekjaar 2017 in de jaarrekening de middelen opgenomen die DUO rechtstreeks uitbetaald aan het (voortgezet) speciaal onderwijs, het praktijkonderwijs en het vmbo (voor lwoo). Het principe achter de aanpassing is dat de volledige normbekostiging van het samenwerkingsverband onder de beleidsmatige sturing van het samenwerkingsverband valt en daarom in zijn totaliteit verantwoord moet worden in de jaarrekening. De vergelijkingscijfers 2016 zijn voor de vergelijkbaarheid ook aangepast aan deze verantwoordingssystematiek.

### Grondslagen voor waardering van activa en passiva

#### Vorderingen

Bij eerste verwerking worden de vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen worden verminderd met de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van vorderingen.

#### Algemene reserve

De Algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen werkelijke baten en lasten.

#### Bestemmingsreserves

Een belangrijk risico voor het samenwerkingsverband is het gegeven dat het samenwerkingsverband de kosten en risico's draagt voor medewerkers die via detachering bij een van de schoolbesturen werkzaamheden verricht voor het samenwerkingsverband. De kosten die dit risico met zich meebrengt, worden ingeschat op maximaal € 110.000. Besloten is hiervoor een bestemmingsreserve van € 60.000 aan te houden.

#### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde

## **Grondslagen voor resultaatbepaling**

### Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege toegekende (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW subsidies en (gemeentelijke) overheidsbijdragen, alsmede de van derden toegekende overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

### Lasten

De lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

**1.5 Vorderingen**

	31 december 2017	31 december 2016	
1.5.1	Debiteuren	-	4.106
	<i>Overige overlopende activa</i>	20.861	2.919
	<i>Kruisposten</i>	1-	0
1.5.8	Overlopende activa	20.860	2.919
	<b>Totaal Vorderingen</b>	<b>20.860</b>	<b>7.025</b>

De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

**1.7 Liquide middelen**

	31 december 2017	31 december 2016	
1.7.1	Kasmiddelen	-	-
1.7.2	Banken	600.963	496.846
		600.963	496.846

**2.1 Eigen vermogen**

	Boekwaarde per 31 december 2016	Mutaties 2017		Boekwaarde per 31 december 2017	
		Bestemming resultaat	Overige mutaties		
2.1.1	Algemene reserve	205.461	73.920	-	279.381
2.1.2	Bestemmingsreserve publiek	60.000	-	-	60.000
		265.461	73.920	-	339.381

Toelichting Bestemmingsreserve publiek:

	Boekwaarde per 31 december 2016	Mutaties 2017		Boekwaarde per 31 december 2017	
		Bestemming resultaat	Overige mutaties		
	Personele reserve	60.000	-	-	60.000
		60.000	-	-	60.000

**2.4 Kortlopende schulden**

	31 december 2017	31 december 2016
2.4.3 Crediteuren	256.170	90.095
2.4.9 Overige kortlopende schulden	3.472	145.090
2.4.10.8 <i>Overlopende passiva algemeen</i>	22.801	3.225
2.4.10 Totaal overlopende passiva	<u>22.801</u>	<u>3.225</u>
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<b><u>282.443</u></b>	<b><u>238.411</u></b>

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

## **2.5 Niet uit de balans blijkende verplichtingen**

Er is een contract met Onderwijsbureau Meppel. Dit contract wordt periodiek verlengd.

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of het resultaat.

**Model G, Overzicht doelsubsidies OCW**

**G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule**

Omschrijving n.v.t.	Kenmerk	Datum	Totaalbedrag toewijzing (€)	Ontvangen in 2017	De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking:	
					Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
			-	-		

**G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule**

**G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar**

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2016	Lasten t/m 2016	Stand begin 2017	Ontvangen in 2017	Lasten in 2017	Te verrekenen 31-12-17
Aflopend			-	-	-	-	-	-	-

**G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar**

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2016	Lasten t/m 2016	Stand begin 2017	Ontvangen in 2017	Lasten in 2017	Stand ultimo 2017

## Toelichting op de staat van baten en lasten over 2017

### 3 Baten

#### 3.1 Rijksbijdragen OCW

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
3.1.1.1 Rijksbijdragen OCW	6.966.341	8.003.134	6.772.854
Totaal rijksbijdragen via OCW	6.966.341	8.003.134	6.772.854
Totaal rijksbijdragen	6.966.341	8.003.134	6.772.854

#### 3.5 Overige baten

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
3.5.2 Detachering personeel	4.791	8.250	8.125
3.5.6 Overig	6.954	4.502	19.138
	11.746	12.752	27.263

#### 4.1 Personele lasten

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
4.1.2.2 <i>Personeel niet in loondienst</i>	159.768	172.963	131.435
4.1.2.3 <i>Overig</i>	16.133	26.104	80
4.1.2.4 <i>Scholing/opleiding</i>	6.696	5.000	245
4.1.2 Overige personele lasten	182.597	204.067	131.759
	182.597	204.067	131.759

#### 4.3 Huisvestingslasten

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
4.3.1 Huur	1.867	2.538	2.538
	1.867	2.538	2.538



#### 4.4 Overige lasten

		Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
4.4.1	Administratie- en beheerslasten	14.018	20.550	12.387
4.4.2.1	<i>Inventaris en apparatuur</i>	476	150	593
4.4.2	Inventaris, apparatuur en leermiddelen	476	150	606
4.4.4	Overig	65.914	266.087	476.449
		<u>80.408</u>	<u>286.787</u>	<u>489.442</u>

#### *Uitsplitsing*

4.4.1.1	Honorarium onderzoek jaarrekening	3.025		2.493
	Accountantslasten	<u>3.025</u>		<u>2.493</u>

Flynth Audit heeft voor de controle van de jaarrekening een mantelcontract afgesloten met Onderwijsbureau Meppel. Als gevolg hiervan factureert Flynth Audit aan Onderwijsbureau Meppel en niet rechtstreeks aan de afzonderlijke schoolbesturen, welke bij Onderwijsbureau Meppel zijn aangesloten. Onderwijsbureau Meppel brengt voor haar totale dienstverlening aan de afzonderlijke schoolbesturen een all-in vergoeding in rekening. Hierin zijn de kosten voor de controle van de jaarrekening opgenomen. Het bedrag dat in de jaarrekening is toegelicht aangaande de controle van de jaarrekening is gebaseerd op een interne calculatie van het totale budget van Flynth Audit, welke gebaseerd is op de omvang van het schoolbestuur ten opzichte van het totaal.

#### 4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen

		Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
4.5.1.1	<i>(v)so</i>	1.238.013,6	1.205.460	1.308.616
4.5.1	Verplichte afdrachten uit te voeren door ocw	1.238.014	1.205.460	1.308.616
4.5.2.1	<i>(v)so</i>	95.174	-	-
4.5.2.2	<i>sbo</i>	61.427	-	68.628
4.5.2	Doorbetaling op basis van 1 februari	156.601	-	68.628
4.5.3	Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	<u>5.244.776</u>	<u>6.320.035</u>	<u>4.789.292</u>
		<u>6.639.391</u>	<u>7.525.495</u>	<u>6.166.536</u>

De inkomensoverdracht groei (v)so bedraagt € 95.174 in 2017. In 2016 is hier € 86.435 voor uitgekeerd. Deze kosten zijn in 2016 echter niet onder 4.5.2.1 verantwoord, maar zijn onderdeel van de € 476.449 als weergegeven onder 4.4.4 Overig.

#### 5 Financiële baten en lasten

		Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
5.1	Rentebaten	<u>96</u>	<u>3.000</u>	<u>1.097</u>
		<u>96</u>	<u>3.000</u>	<u>1.097</u>

## **A.1.7   Overzicht verbonden partijen**

Per 31 december is er geen sprake van verbonden partijen.

## A.1.8

### Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren die op SWW Passend Onderwijs Noord Drenthe 22-01 van toepassing is.

Op grond van de WNT regelgeving is de klasseindeling G van toepassing. Bij deze klasseindeling geldt voor 2017 een bezoldigingsmaximum van € 181.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

#### 1d. Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam	Functie
P. Moltmaker	Voorzitter bestuur
A. Velthuis	Secretaris bestuur
S. Berkenbosch-Hamstra	Penningmeester bestuur (tot 1 december)
S. de Wit	Penningmeester bestuur (vanaf 1 december, tot 1 december toezichthouder)
G. van Rossum	Toezichthouder
A. Molleman	Toezichthouder
R. Poth	Toezichthouder
R. Mulder	Toezichthouder
N. Weijenberg	Toezichthouder
I. Rorij	Toezichthouder
K. van Riezen	Toezichthouder
J. Mulder	Toezichthouder
H. Hospes	Toezichthouder
R. v.d. Berg	Toezichthouder
P. Kralt	Toezichthouder
J. van Meekeren	Toezichthouder
J. Jonker	Toezichthouder

## **2. UITKERINGEN WEGENS BEËINDIGING DIENSTVERBAND AAN TOPFUNCTIONARISSEN MET OF ZONDER DIENSTBETREKKING (bedragen in €)**

In 2017 was deze categorie niet van toepassing voor SWV Passend Onderwijs Noord Drenthe 22-01.

## **3. OVERIGE RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN OP GROND VAN DE WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2017 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## **Bestemming van het resultaat**

Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

€ 73.920 wordt toegevoegd aan de algemene reserve

### **Ondertekening door bestuurders en toezichhouders**

Bestuur:

- P. Moltmaker
  
- A. Velthuis
  
- S. de Wit

Toezichhouders:

- G. van Rossum
  
- R. Poth
  
- R. Mulder
  
- K. van Riezen
  
- J. Mulder
  
- H. Hospes
  
- P. Kralt
  
- J. van Meekeren
  
- J. Jonker
  
- J. Bartelds

## Gegevens over de rechtspersoon

### Algemene gegevens

Bestuursnummer	21583
Naam instelling	SWV Passend Onderwijs Noord Drenthe 22-01
KvK-nummer	59106883
Statutaire zetel	Gemeente Assen
Adres	Het Kanaal 211
Postadres	Postbus 109
Postcode	9410 AC
Plaats	Beilen
Telefoon	0592-366371
E-mailadres	info@swv2201po.nl
Website	www.passendonderwijs-po-22-01.nl
Contactpersoon	Renate Schenk
Telefoon	06-26634694
E-mailadres	r.schenk@swv2201po.nl

## **Overige gegevens**

### **Controleverklaring**





